

РЕПУБЛИКА СРБИЈА УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ВЕТЕРИНАРСКЕ МЕДИЦИНЕ			
ПРИМЉЕНО: 23.11.2021.			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
01-	802/12		

На основу члана 32а., члана 72. и члана 73. Статута Универзитета у Београду - Факултета ветеринарске медицине Наставно-научно веће Универзитета у Београду - Факултета ветеринарске медицине на својој 222. седници одржаној дана 23.11.2021. године доноси:

ПРАВИЛНИК О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА ИНОВАЦИОНА И НАУЧНА ИСТРАЖИВАЊА
ФАКУЛТЕТА ВЕТЕРИНАРСКЕ МЕДИЦИНЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се уређују делатност, организација, надлежности, као и друга питања значајна за рад Центра за иновациона и научна истраживања Факултета ветеринарске медицине Универзитета у Београду.

Члан 2.

Центар за иновациона и научна истраживања Факултета ветеринарске медицине Универзитета у Београду (у даљем тексту: Центар) је организациона јединица Факултета ветеринарске медицине Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет), која као иновационо-научни центар са једне стране служи за трансфер знања и технологија, а са друге као истраживачки центар обједињује све студијске програме са научним истраживањима.

У организовању и реализацији иновационог и научноистраживачког рада Центар сарађује са академским и научноистраживачким институцијама, као и привредним субјектима у земљи и иностранству.

Начин организовања рада Центра у сарадњи са субјектима из става 2. овог члана, као и начин обезбеђивања средстава за остварење сарадње утврђују се уговорима које Факултет у име Центра закључује са заинтересованим субјектима.

Члан 3.

Центар има своју веб страницу у оквиру веб сајта Факултета (www.vet.bg.ac.rs) на српском и енглеском језику.

- (1) Веб страница Центра у оквиру веб сајта Факултета приказује све сегменте унутрашње организације Центра, као и Ценовник услуга које Центар пружа;
- (2) Објављени садржаји на веб страници Центра сматрају се званичним и јавним документима Центра;

- (3) Уређивање и одржавање веб странице Центра обавља се у складу са чланом 32. Статута Факултета који регулише рад Информационо-комуникационог центра Факултета.

Штамбиљ Центра

Члан 4.

Центар има штамбиљ правоугаоног облика са следећим текстом: Универзитет у Београду, Факултет ветеринарске медицине, Центар за иновациона и научна истраживања (ЦИНИ ФВМ) и логом Факултета у горњем левом и логом Центра у горњем десном углу.

Центар има идентичан штамбиљ на енглеском језику на којем стоји: University of Belgrade, Faculty of Veterinary Medicine, Center for Innovative and Scientific Research (CINI FVM).

Центар има и идентичан штамбиљ за завођење и пријем аката, у чијем доњем делу се налази седиште и место за број и датум.

Акта Центра потписују руководилац Центра са леве стране и Декан Факултета са десне стране уз оверу печатом Факултета.

Чување и употреба штамбиља Центра су у складу са чланом 11. Статута Факултета.

Симболи и обележја Центра

Члан 5.

Логотип, односно обележје, поред логотипа Факултета саставни је део меморандума Центра и употребљава се на свим актима и публикацијама које доноси, односно издаје Центар. Поред логотипа Центра у горњем левом углу и логотипа Факултета у горњем десном углу, у меморандуму Центра налази се и следећи текст: Универзитет у Београду, Факултет ветеринарске медицине, Центар за иновациона и научна истраживања (ЦИНИ ФВМ), са адресом седишта Факултета (Булевар ослобођења 18, 11000 Београд, Србија), бројем телефона и факса (011/2685-936) и имејл адресом Центра (cinifvm@vet.bg.ac.rs).

Центар има идентичан меморандум и са текстом на енглеском језику.

University of Belgrade, Faculty of Veterinary Medicine, Center for Innovative and Scientific Research (CINI FVM), Bul. oslobodjenja 18, 11000 Belgrade, Serbia).

Заступање Центра

Члан 6.

- (1) Центар заступа и представља руководилац Центра.
- (2) Руководиоца, у случају његовог одсуства, мења заменик руководиоца.

II - ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА

Члан 7.

Делатност Центра је пружање научно-иновационих истраживачких, консултантских и стручних услуга физичким лицима и правним субјектима (у даљем тексту: корисници услуга). Послови Центра подразумевају реализацију пројеката, студија, услуга, пословних планова, студија изводљивости, експертиза, научно–стручних скупова и сл. (у даљем тексту: послови).

Центар је основан са циљем обављања следећих делатности:

1. организује са руководиоцима уговорених послова, самостално или у сарадњи са другим институцијама, иновационо-научна истраживања и подстиче трансфер технологија у области ветеринарско-медицинских, природних, биомедицинских, биотехнолошких, као и интердисциплинарних наука;
2. редовно прати, прибавља информације и обавештава чланове Центра и истраживаче Факултета о конкурсима и позивима за пројекте (послове) које расписују надлежна Министарства Републике Србије, Привредна комора Србије, национални и међународни фондови, као и други заинтересовани привредни субјекти којима је потребна услуга коју може пружити Центар;
3. са руководиоцима послова оспособљава младе истраживаче и студенте последипломских академских студија Факултета за научноистраживачки и иновациони рад укључујући их у научноистраживачке, развојне, иновационе и друге пројекте у складу са Планом и програмом научноистраживачког рада Факултета и Планом и програмом развоја научноистраживачког подмлатка Факултета;
4. у сарадњи са Центром за научно-истраживачки рад студената Факултета (у даљем тексту ЦНИРС) Центар помаже у оспособљавању студената интегрисаних академских студија за укључивање у иновациони и научно-истраживачки рад;
5. у сарадњи са продеканом за последипломске студије и менторима пружа логистичку подршку у реализацији докторских дисертација а у оквиру финансијских средстава која су кандидат, ментор или финансијер/донатор истраживања обезбедили;
6. покреће истраживачке иницијативе, планира научноистраживачке и иновационе послове и заједно са руководиоцима послова контролише њихову реализацију;
7. са продеканом за сарадњу са привредом успоставља сарадњу са привредом кроз реализацију заједничких послова и промоцију иновационо-научних потенцијала Центра;
8. у сарадњи са руководиоцима уговорених послова и катедрама Факултета, организује научне скупове, саветовања и семинаре;

9. организује и реализује едукационе семинаре за писање пријава, годишњих и завршних извештаја за пројекте и друге послове;
10. успоставља и ради на унапређењу свих облика научно-иновационе сарадње са другим научним, иновационим и привредним институцијама у земљи и иностранству;
11. развија и имплементира најсавременије методе у вези са истраживањима из области рада Центра и Факултета;
12. у договору са Деканом, шефовима катедара и других организационих јединица, као и са руководиоцима послова, трећем лицу пружа услуге обуке за рад на специјализованој истраживачкој, аналитичкој и осталој опреми која постоји на Факултету;
13. пружа консултантске и експертске услуге (ангажујући пре свега експерте са Факултета, али по потреби, у договору са Деканом Факултета и руководиоцима послова, и експерте из националних и иностраних институција са којима Центар сарађује);
14. успоставља и унапређује дијалог између науке, технологије, друштва и привреде;

Научноистраживачки и иновациони рад Центра обавља се у оквиру ветеринарско - медицинских, природних, биомедицинских, биотехнолошких наука, као и у интердисциплинарним програмима истраживања.

Уколико за то постоји заинтересованост на катедрама и другим организационим јединицама Факултета Центар може заједно са њима да обавља и друге уговорене послове у складу са делатностима Факултета наведеним у члану 21. Статута Факултета и законским прописима који регулишу одговарајуће делатности.

Члан 8.

Делатности Центра и његових чланова одвијају се кроз рад на уговореним пословима, на катедрама и другим организационим јединицама Факултета у оквиру којих се изводи научни и иновациони рад, пружање услуга и друге активности. Међусобна права и обавезе Центра као посебне организационе јединице Факултета и институција ван Факултета на којима се обавља део делатности Факултета регулишу се посебним уговорима.

Члан 9.

У обављању своје делатности Центар се придржава највиших научно-стручних и професионалних стандарда који треба да омогуће јачање угледа и положаја Факултета у научној, стручној и широј друштвеној јавности.

III – ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ ЦЕНТРОМ

Члан 10.

Радом Центра управља руководиоца Центра, кога предлаже Наставно – научно веће, а именује Декан Факултета на период од 3 године.

Руководилац Центра за свој и рад Центра, одговара Декану и Наставно-научном већу. Заменика руководиоца Центра именује Декан на предлог руководиоца Центра, на период од 3 године. Заменик руководиоца Центра одговара руководиоцу Центра.

Центар има Програмски савет који броји једанаест чланова и то: продекан за последипломске академске студије, продекан за интегрисане академске студије, продекан за сарадњу с привредом, продекан за клинички рад, руководиоца Центра, уредници часописа Acta Veterinaria и Ветеринарски гласник и по један представник истраживача из сваке од научних области: фундаменталне науке, превентивна ветеринарска медицина, безбедност намирница анималног порекла и клиничка истраживања.

Представнике истраживача предлаже Наставно – научно веће Факултета, а именује Декан на предлог руководиоца Центра.

Чланови Програмског савета Центра морају бити наставници Факултета са пуним радним временом и морају имати најмање 10 објављених радова у часописима са SCI листе из своје уже научне области.

Мандат чланова Програмског савета Центра траје три (3) године.

Седнице Програмског савета сазива руководиоца Центра, а по потреби могу се сазвати и на предлог 1/3 чланова Програмског савета Центра.

Седницама Програмског савета председава руководиоца Центра.

Седнице Програмског савета Центра се могу одржавати и електронски „на даљину“ (*online*).

Члан 11.

Улога Програмског савета Центра:

1. Програмски савет Центра на предлог руководиоца Центра доноси годишњи план и програм рада Центра и подноси га Наставно–научном већу Факултета на усвајање;
2. Програмски савет, на предлог руководиоца и чланова Центра, усваја предлоге пројеката који ће бити реализовани у оквиру Центра и упућује их Декану Факултета на даље поступање;
3. Прати реализацију постојећих пројеката који се реализују у оквиру Центра;
4. Доноси предлог финансијског извештаја Центра за иновације и научна истраживања и упућује га Наставно-научном већу Факултета на усвајање;
5. Усваја евентуалне предлоге измена Правилника о раду Центра и предлаже их Наставно-научном већу Факултета на усвајање.

Члан 12.

Руководилац Центра са руководиоцима уговорених послова и менторима (студентских, дипломских, специјалистичких радова и докторских дисертација), сваки у домену своје надлежности, обезбеђују услове за реализацију активности и услуга које Центар пружа.

Члан 13.

Канцеларије административног дела Центра налазе се на Факултету. Сви наставници и сарадници Факултета су чланови Центра.

Члановима Центра за рад у оквиру уговорених послова Центра доступна је сва постојећа лабораторијска, аналитичка, техничка и помоћна опрема смештена на Факултету уз претходну сагласност руководиоца лабораторија. Нова опрема која се набавља из прихода Центра остварених на конкретним пословима, донацијама или средствима Факултета заводи се као опрема Центра.

Члан 14.

Центар за обављање своје активности у својству истраживача, предавача, консултаната и сл. може ангажовати запослене наставнике и сараднике Факултета или/и екстерна правна лица и физичка лица, водећи рачуна о њиховој компетентности за одређени посао или тему семинара, односно саветовања (у даљем тексту: сарадници Центра).

Сараднике Центра дефинисане претходним ставом Центар ангажује на пројектној основи. Одлуку о ангажовању наставника и сарадника Факултета самостално доноси руководиоца уговореног посла.

Предлог одлуке о ангажовању екстерних правних и физичких лица доноси руководиоца уговореног посла.

Коначну одлуку о ангажовању екстерних правних и физичких лица доноси руководиоца Центра и Декан Факултета.

Права и обавезе сарадника Центра уређују се уговором који са њима потписује руководиоца Центра, а оверава својим потписом и печатом Декан Факултета.

Члан 15.

Запослени наставници и сарадници Факултета не могу бити ангажовани на пословима Центра посредством другог правног лица.

IV – ПРАВА И ДУЖНОСТИ РУКОВОДИОЦА ЦЕНТРА

Члан 16.

Да би могао бити именован, руководиоца Центра мора да испуњава следеће услове:

1. да је наставник са пуним радним временом,
2. да има искуство руковођења пројектима на националном или међународном нивоу,
3. да има најмање 20 радова на SCI листи,
4. да има преко 100 хетероцитата и *h-index* преко 5.

Члан 17.

Права и дужности руководиоца Центра:

- (1) стара се и одговоран је за законитост рада Центра;
- (2) организује, усклађује и руководи радом и пословањем Центра;
- (3) предлаже пословну политику Центра и мере за њено спровођење;
- (4) представља Програмски савет Центра и председава седницама;
- (5) предлаже заменика руководиоца Центра, кога именује Декан Факултета;
- (6) управља ресурсима (распоређује на радне задатке чланове Центра који су ангажовани на уговореним пословима које реализује Центар);
- (7) у договору са Деканом и Програмским саветом доноси одлуке о усавршавању чланова Центра, осавремењавању опреме, решавању текућих проблема, увођењу нових метода испитивања;
- (8) у сарадњи са замеником припрема и сазива седнице и предлаже дневни ред седница Програмског савета;
- (9) обавештава чланове Програмског савета о питањима из делокруга рада Програмског савета, о извршавању његових одлука, закључака и препорука;
- (10) Потписује, заједно са Деканом Факултета, сва акта која доноси и издаје Центар;
- (11) У договору са Деканом и Програмским саветом, по потреби, а у складу са претходно обезбеђеним буџетом, бира лица са посебним овлашћењима и одговорностима у Центру;
- (12) Обезбеђује нормално одвијање свих активности у оквиру Центра и обављање потребних административних послова везаних за несметано функционисање Центра у сарадњи са руководиоцима послова и других Центара, као и Секретаријатом Факултета (Одсек за опште послове и студентска питања);
- (13) Заступа заједничке интересе и права свих чланова Центра;
- (14) Одговара за радну дисциплину, спречава доношење штете имовини и злоупотребу функције;
- (15) Подноси Декану и Наставно-научном већу годишњи извештај о раду Центра.

Члан 18.

Начин престанка дужности руководиоца Центра:

1. истеком мандата;
2. на лични захтев, уз одобрење Декана;
3. стицањем услова за престанак радног односа по сили закона и других прописа;
4. разрешењем;

Декан може да разреши дужности руководиоца Центра уколико оцени да је рад руководиоца Центра и/или рад Центра незадовољавајући.

Разрешени руководиоца Центра има право да поднесе жалбу Наставно-научном већу у року од осам (8) дана од дана пријема решења о разрешењу.

Наставно-научно веће може да захтева од Декана Факултета да поново размотри одлуку о разрешењу руководиоца Центра.

Члан 19.

Заменик руководиоца без ограничења заступа и замењује руководиоца Центра у случају његовог одсуства.

Да би могао бити именован, заменик руководиоца Центра мора да је наставник Факултета са пуним радним временом (доцент, ванредни или редовни професор) и да је најмање пет (5) година запослен на Факултету.

V - ИЗВЕШТАЈИ И ОСТАЛА АКТА ЦЕНТРА

Члан 20.

Центар је у обавези да чува све захтеве заинтересованих трећих лица, уговоре о сарадњи и извешаје о обављеним анализама или датим стручним мишљењима, експертизама или проценама, као и записнике са седница Програмског савета у својој архиви најмање пет, а према потреби и више година, у складу са правилима о чувању и руковању архивском грађом.

VI - ФИНАНСИРАЊЕ ЦЕНТРА

Члан 21.

Центар обезбеђује средства за обављање својих делатности на основу уговора потписаних од стране Факултета (у име Центра) са заинтересованим субјектима.

Члан 22.

Сва финансијска средства остварена на основу склопљених уговора Центра се уплаћују на жиро-рачун Факултета и распоређују у складу са Правилником о основама и мерилима за расподелу средстава за зараде запослених на Факултету.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу даном његовог доношења и објављивања на огласној
табли/веб сајту Факултета.

У Београду, 23.11.2021. године

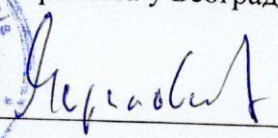
Председник Наставно-научног већа

Декан

Факултета ветеринарске медицине

Универзитета у Београду




Проф. др Милорад Мириловић